PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Buenaventura, Octubre de 2022

Señor (a)
MAURICIO GOMEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.3430816 DE 2022**
Subdirector CNP
Dependencia Centro de Desarrollo Empresarial SBDC
Buenaventura

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Octubre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3430816 del año **2022**

LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1130608941 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo empresarial SBDC CNP, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *CUARENTA Y OCHO MILLONES TRECIENTOS ONCE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($48.311.120). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: once (11) pagos iguales de febrero a diciembre por valor de: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS MCTE ($4.391.920).*

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de apoyo de carácter temporal a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA, para la gestión y cumplimiento de los programas de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la	Se realizo orientación presencial a emprendedores en la Universidad del Valle de empresas de Buenaventura con el fin de	Ver en PDF de Evidencias Adjunto

	planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	conocer la ruta de emprendimiento para Fondo emprender y servicios del sena – SBDC.	
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	Se atendio revision regional del SBDC presencial en reunión llevada a cabo en la sede del SENA CNP para ver el avance a Septiembre. Se obtuvo buen reporte del centro náutico pesquero.	Ver en PDF de Evidencias Adjunto
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento.	Para lograr el cumplimiento de metas Se realizó reunión presencial en las oficinas del CNP donde revisamos las metas y organizamos un plan de trabajo para atender emprendedores que quieren participar en las convocatorias Fondo emprender.	screen shoot desde el Computador. Ver en PDF de Evidencias Adjunto
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio	Se esta registrando en la plataforma SIGE la información de las empresas atendidas, para el mes de Octubre se están registrando los avances.	screen shoot desde el Computador. Ver en PDF de Evidencias Adjunto
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Se realizó taller de plan de negocio en las instalaciones del SENA CNP para emprendedores que quieran iniciar el servico de asesorías con nosotros el SBDC.	Se anexan fotos de la asistencia realizada. Ver en PDF de Evidencias Adjunto
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Se realizo Asesorias a las empresas como Rappi Arepas, Nardo perfumería, Africa Sport, que requerían atención de asesoría para iniciar su plan de negocio Fondo emprender. Ademas se realizó entrenamiento sobre ideación y plan de negocio	screen shoot desde el computador. Ver en PDF de Evidencias Adjunto

7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se hizo acompañamiento mediante asesoría a los emprendedores formalizados el mes de septiembre, para revisar su avance en puesta en marcha, se realizo asesoría sobre formalización a empresa fondo emprender Mangocheladas que ya realizo su formalización como SAS.	Se anexan fotos de la visita realizada Ver en PDF de Evidencias Adjunto
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se esta realizando atención presencial todos los días a los usuarios que lleguen a la entidad. En el mes de Octubre se atendió emprendores que llegan a la oficina buscando ayuda para sus emprendimientos, he estado asesorando a unos emprendedores de otras fuentes de financiación OFF. Ademas se atienden los demás emprendedores que le venimos realizando acompañamiento.	screen shoot desde el computador. Ver en PDF de Evidencias Adjunto
9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.	Se esta dando cumplimiento a los lineamientos emitidos por la coordinación Nacional y regional del SBDC Regional Valle de Cauca Para conocer las las metodologías para el mejoramiento de la productividad	Ver en PDF de Evidencias Adjunto
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación,	Se participó en reunión en el hotel estación con entidad voces del poder para atender necesidades de los jóvenes de buenaventura donde ofrecimos aportar talleres de emprendimiento para los que quieran emprender, además también	Ver en PDF de Evidencias Adjunto

	comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	participamos enreunion que organizo la gobernación del valle para construir ideas sobre emprendimiento donde participamos com equipo del SBDC CNP.	
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios en Fortalecimiento Empresarial	Se realizará cargue de forma periódica de las evidencias de la gestión y asesoría brindada a los empresarios en fortalecimiento empresarial, Asesoria para Fondo emprender y asesoría para Otras fuentes de financiación, empresas OFF.	screen shoot desde el Celular conversación via whatsaap. Ver en PDF de Evidencias Adjunto
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Se realizará acompañamiento e interaccion 100% virtual a los emprendedores que accedan por la ruta CREAR Y CRECER	NO APLICA
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se está avanzando para el cumplimiento de las metas, con ese fin se hacen las orientaciones, las alianzas estratégicas y demás actividades para lograr encontrar emprendedores que requieran los servicios del SBDC CNP	screen shoot desde el Computador a las metas Asignadas. Ver en PDF de Evidencias Adjunto
14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director Regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución	Como contratista me comprometo bajo a cumplir para la vigencia 2022 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa.	Ver informes de metas

	mensual por parte del supervisor del contrato.		
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Me comprometo como contratista a participar de todas las actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento.	Ver informe de Metas al finalizar el mes Octubre.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9440507635 de la planilla, operador operador Aportes en Linea y periodo mes de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (34) folios

Cordialmente,



Firma
Leiddy Diana Molano Caicedo
Contratista
C.C. No. 1.130.608.941

Recibí a satisfacción:

Firma
MAURICIO GOMEZ BETANCOURT
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.3430816 DE 2022
Subdirector CNP
Dependencia Centro de Desarrollo Empresarial
Buenaventura